

ПРИКАЗ

16 мая 2023 г.

№ 54 - од

**Об утверждении Плана мероприятий  
по профилактике коррупционных  
нарушений в МБОУ «СОШ» с.Айкино  
на период с 18.05.2023 года по 2024 год.**

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», Указа Главы Республики Коми от 16.09.2021 г. № 111 «Об утверждении региональной программы «Противодействие коррупции в Республике Коми (2021 – 2024 годы)», с целью принятия мер по профилактике коррупционных нарушений в МБОУ «СОШ» с.Айкино на период с 18.05.2023 года по 2024 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по профилактике коррупционных нарушений в МБОУ «СОШ» с.Айкино на период с 18.05.2023 года по 2024 год (Приложение 1 к данному приказу).
2. Признать утратившим силу План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» с.Айкино на 2021 – 2024 г.г., утвержденный 11 января 2021 года.
3. Ответственным исполнителям Плана мероприятий по профилактике коррупционных нарушений в МБОУ «СОШ» с.Айкино на период с 18.05.2023 года по 2024 год обеспечить исполнение Плана мероприятий в полном объеме.
4. Матвеевой Н.В., ответственной за сопровождение официального сайта школы, разместить «План мероприятий по профилактике коррупционных нарушений в МБОУ «СОШ» с.Айкино на период с 18.05.2023 года по 2024 год» на официальном сайте школы.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Н.В. Матвеева

**План мероприятий по профилактике коррупционных нарушений  
в МБОУ «СОШ» с.Айкино на период с 18 мая 2023 года по 2024 год**

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<b>1</b>	<b>Общие мероприятия</b>		
1.1	Внесение дополнений, изменений в локальные акты школы в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное и региональное законодательство. Организация разработки правовых актов по вопросам противодействия коррупции.	Директор школы, заместители директора	по мере необходимости, в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответственного федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)
1.2	Проведение внутренней экспертизы проектов локальных актов на наличие признаков несовершенства правовых норм.	Директор школы, заместители директора	по мере необходимости
1.3	Издание приказа о составе комиссии по противодействию коррупции	Директор школы	при необходимости
1.4	Обеспечение разработки и реализации мер по предупреждению коррупции в школе	Члены комиссии по противодействию коррупции	постоянно
1.5	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта школы	Заместители директора, ответственный за сопровождение сайта	постоянно
1.6	Актуализация сведений работников об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Зам. директора по УР Пономарева О.Г., секретарь по УР	сентябрь, по мере необходимости
1.7	Проведение мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности ( в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов	Зам. директора по УР Пономарева О.Г.	сентябрь, по мере необходимости
1.8	Формирование и ведение базы обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	Директор школы, председатель комиссии по	по мере необходимости

		противодействию коррупции	
1.9	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в школе.	Директор школы, заместители директора	До 15 февраля года, следующего за отчетным
<b>2.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
2.1	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания)	Зам. директора по УР Пономарева О.Г., зам. директора по ВР Шлыкова Е.А.	по согласованию
2.2	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Директор школы, заместители директора	по мере необходимости
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся школы и общественностью</b>		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупционных и иных правонарушениях, находящихся в ведении школы.	Директор школы, комиссия по противодействию коррупции	постоянно
3.2	Прием граждан по личным вопросам	Директор школы	по графику приема
3.3	Функционирование комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Директор школы, члены комиссии по противодействию коррупции	по мере необходимости
3.4	Размещение на официальном сайте школы в сети Интернет: Публичного отчета о работе школы; Самообследования; Плана финансово-хозяйственной деятельности; Введение страницы «Противодействие коррупции»	Директор школы, заместители директора, ответственный за сопровождение сайта	до 01 апреля текущего года;  постоянно
3.5	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению.	Директор школы, заместитель директора по АХР	постоянно
3.6	Контроль за обеспеченностью учебниками учащихся школы.	Директор школы, зав. библиотекой Балина Т.Н.	сентябрь 2023, 2024
3.7	Организация разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся по использованию рабочих тетрадей и учебных пособий в образовательном процессе на учебные годы в промежутке 2023 - 2024	Директор школы, заместители директора	апрель – май 2023 - 2024

3.8	Проведение опроса родителей (законных представителей) учащихся школы с целью определения степени их удовлетворенности работой школы, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Заместители директора	ноябрь – декабрь 2023 -2024
<b>4.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности учащихся и их родителей (законных представителей)</b>		
4.1	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Заместитель директора по ВР Шлыкова Е.А., классные руководители 1 – 11 классов, учителя обществознания	9 декабря 2023 – 2024 г.
4.2	Беседы на уроках «Окружающего мира» по теме «Я и общество» в 2 – 4 классах	Классные руководители 2 – 4 классов	в течение учебного года
4.3	Изучение проблем коррупции в рамках тем рабочей программы учебного предмета обществознание на уроках.	Учителя обществознания	в течение учебного года
4.4	Проведение тематических классных часов, бесед с учащимися с целью ознакомления их с правами и обязанностями.	Заместитель директора по ВР Шлыкова Е.А., классные руководители 1 – 11 классов	ноябрь – декабрь 2023 – 2024 г.
<b>5.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников школы</b>		
5.1	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещании при директоре, на педагогических советах.	Директор школы	декабрь 2023 -2024 г, по мере необходимости
5.2	Организация проверки достоверности представляемых работниками персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в школу.	Секретарь учебной части	постоянно
5.3	Проведение с принимаемыми работниками на работу обязательной работы по вопросам противодействия с коррупцией.	Директор школы	в течение 30 дней с даты приема гражданина на работу
5.4	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в школе.	Комиссия по противодействию коррупции	не реже трех раз в год
<b>6.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности школы в целях предупреждения коррупции</b>		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом	Директор школы, заместитель	постоянно

	от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	директора по АХР Кызродева С.Е.	
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор школы	постоянно
6.3	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор школы, члены комиссии по противодействию коррупции	постоянно